Приложение № 2

к приказу КУРА

«Управление социальной поддержки

 населения Усть-Коксинского района»

 №\_\_\_24\_\_\_от « \_\_17\_\_ » \_\_01\_\_\_ 2019 года

**Положение**

**о Комиссии по определению индивидуальной потребности**

**в социальных услугах получателей социальных услуг**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и деятельности Комиссии по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг (далее - Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом КУРА «УСПН Усть-Коксинского района», которая осуществляет работу по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определяет индивидуальную потребность гражданина в социальных услугах и составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

3. Комиссия создается в целях:

определения оценки индивидуальной потребности в социальных услугах;

принятия обоснованного решения об установлении условий, продолжительности и периодичности предоставления социального обслуживания, а также перечня социальных услуг, объема предоставления социального обслуживания;

составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Алтай, нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Республики Алтай, Трудовым кодексом Российской Федерации, локальными документами учреждения, а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи работы Комиссии**

Основными задачами работы Комиссии являются:

организация и проведение оценки индивидуальной потребности в социальных услугах;

оформление акта обследования условий проживания гражданина

определение исходя из оценки индивидуальной потребности рекомендуемых объемов, условий, периодичности и продолжительности предоставления социального обслуживания;

установление для граждан рекомендуемого перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг;

составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

рассмотрение результатов реализованной индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

рассмотрение спорных вопросов и жалоб при предоставлении социального обслуживания.

**III. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

осуществлять проверку полноты и достоверности сведений, представленных гражданином (его законным представителем);

запрашивать у гражданина (его законного представителя) документы и сведения необходимые для принятия обоснованного решения.

**IV. Порядок формирования Комиссии**

1. Количественный состав Комиссии составляет 5 человек.

2. Персональный состав Комиссии состоит из:

заместитель директора учреждения;

специалисты по социальной работе;

социальный педагог учреждения;

психолог.

3. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя учреждения.

6. Состав Комиссии пересматривается по мере необходимости.

**V. Порядок работы Комиссии**

1. Председателем Комиссии является заместитель директора учреждения, (в случае его отсутствия — заместитель председателя комиссии), который организует работу Комиссии и председательствует на его заседаниях; подписывает акты обследования условий проживания гражданина, осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Комиссии.

2. Члены Комиссии имеют право:

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Комиссии.

4. Заседания Комиссии проводятся при наличии заявления и соответствующих документов о принятии на социальное обслуживание, а также в случае окончания срока действия договора о социальном обслуживании, изменений условий договора о предоставлении социальных услуг в части изменений количества и времени оказания социальных услуг, формы и продолжительности предоставления социальных услуг.

5. Комиссия правомочна принимать решение в присутствии более половины общей численности членов Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов.

7. Комиссия вправе принимать решения в отсутствие гражданина (его законного представителя).

Приложение № 1

к Положению о

Комиссии по определению индивидуальной потребности

в социальных услугах получателей социальных услуг

**Состав Комиссии по определению индивидуальной потребности**

**в социальных услугах получателей социальных услуг**

Заместитель директора КУРА «УСПН Усть-Коксинского района» - председатель комиссии

Специалист по социальной работе с пожилыми гражданами и инвалидами - заместитель председателя комиссии

Члены Комиссии:

Специалист по социальной работе с пожилыми гражданами и инвалидами

Специалист по социальной работе с семьей и детьми

Социальный педагог учреждения